

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

.....  
.....

OGGETTO: PERMESSO PER AGGIORNAMENTO (PERSONALE DOCENTE)

...I... sottoscritt... ..... nat... a  
..... il ..... / ..... / ....., in servizio presso codesta Istituzione  
scolastica in qualità di docente di .....  
con contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato (a)

CHIEDE

in applicazione dell'art. 64 del C.C.N.L. 29/11/2007 in qualità di:

- Docente (art. 64, comma 5, del C.C.N.L. 29/11/2007)
- A.T.A. (art. 64, comma 4, del C.C.N.L. 29/11/2007)

la concessione di giorni ..... di esonero dal servizio (b) per il corrente anno scolastico, per partecipazione  
alla seguente iniziativa di aggiornamento promossa dal ..... , Soggetto Qualificato per la  
formazione del personale della Scuola ai sensi della direttiva MIURn. 90/2003 sul tema:

.....  
da fruire dal ..... al ....., giorni .....

...I... sottoscritt... fa presente che eventuali comunicazioni potranno essere effettuate al seguente indirizzo:

..... Telefono:  
.....

Allega documentazione/autocertificazione giustificativa.

....., lì .....

.....

(firma)

- (a) Depennare la voce che non interessa.
- (b) Massimo 5 giorni nell'anno scolastico.