



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"BERNARDO PASQUINI"**



VIA TOSCANINI, 4 – 51010 MASSA E COZZILE (PT)

C.M. PTIC80600D – C.F.: 81003790474 - Tel.e Fax: 0572-770025

E-Mail: ptic80600d@istruzione.it - PEC: ptic80600d@pec.istruzione.it - Web: www.istitutopasquini.edu.it

Prot. n. 2381/C2

Massa e Cozzile lì 01/07/2020

Al Dirigente Scolastico

Al Personale ATA

SEDE

Oggetto: PIANO TURNAZIONI mese luglio 2020, fino al cessare dell'emergenza epidemiologica ovvero sino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18. (Determina D.S. prot. n.1520/C2 del 19/03/2020 e prot. n. 1645/C2 dell'8/04/2020).

Personale Assistente Amministrativo

Contingente minimo n. 2 unità di personale.

Allo scopo di garantire lo svolgimento delle attività indifferibili, che non possono essere svolte da remoto, si assicurerà il lavoro in presenza per un giorno alla settimana, dalle ore 8,00 alle ore 14,00 ed ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza, previa autorizzazione del Dirigente scolastico.

Nel giorno di apertura settimanale fissato nel mercoledì, dalle ore 8.00 alle ore 14.00 sarà garantita la presenza secondo la seguente turnazione:

08/07/2020	Mercoledì	COLELLA GUIDO	DINOTO ANNUNZIATA
15/07/2020	Mercoledì	AMORE VINCENZA	DINOTO ANNUNZIATA
22/07/2020	Mercoledì	COLELLA GUIDO	MALACARNE GIULIA
29/07/2020	Mercoledì	COLELLA GUIDO	DINOTO ANNUNZIATA

Esclusivamente se necessario per attività indifferibili, a richiesta del Dsga e su autorizzazione del Dirigente Scolastico, potrà essere disposta l'apertura della sede centrale dalle ore 8.00 alle ore 14.00. La presenza del contingente minimo sarà puntualmente individuata dal Dsga sulla base delle sopraggiunte indifferibili necessità e sulla base della eventuale richiesta avanzata dal personale stesso.

Collaboratori scolastici, cuochi, guardarobieri e infermieri

Contingente minimo n. 2 unità di personale.

Allo scopo di garantire lo svolgimento delle attività indifferibili, che non possono essere svolte da remoto, si assicurerà il lavoro in presenza per un giorno alla settimana, dalle ore 8,00 alle ore 14,00 ed ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza, previa autorizzazione del Dirigente scolastico.

Nel giorno di apertura settimanale fissato nel mercoledì, dalle ore 8.00 alle ore 14.00 sarà garantita la presenza secondo la seguente turnazione:

08/07/2020	Mercoledì	CALOFFI CHIARA	ZANGA MARIANGELA
15/07/2020	Mercoledì	PUGLIESE LUCIA	LO SCHIAVO ASSUNTA
22/07/2020	Mercoledì	INDACO CARMELA	CALOFFI CHIARA
29/07/2020	Mercoledì	FLORI SABRINA	PUGLIESE LUCIA

Tutti i collaboratori scolastici non collocati in ferie dovranno considerarsi reperibili per l'eventuale sostituzione del personale in servizio, che dovesse assentarsi per qualsiasi motivo, nel turno del mercoledì di apertura della sede centrale o dell'apertura straordinaria dei plessi scolastici, ed esclusivamente se necessario per attività indifferibili, per l'apertura straordinaria della sede centrale disposta dal Dirigente scolastico.

Il personale in reperibilità sarà preventivamente avisato entro le 24 ore precedenti il giorno fissato per l'apertura straordinaria.

Disposizioni di carattere generale per tutti i lavoratori

Nei locali può accedere solo personale autorizzato.

Il servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite.

Per i ritardi e i permessi si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.

L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.

Tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio in presenza, deve prendere visione del piano di esodo della sede presso la quale presta servizio ed attenersi scrupolosamente alle misure igienico-sanitarie indicate nell'Allegato 1 al DPCM 8 marzo 2020, con particolare riguardo al distanziamento tra le persone e all'uso di prodotti disinfettanti per le mani. Sono vietati assembramenti.

Ogni accesso ai locali dell'istituzione scolastica deve avvenire secondo modalità tracciabili, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Queste disposizioni saranno in vigore fino al cessare dell'emergenza epidemiologica ovvero sino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18.

Il Direttore SGA f.f.
Fausto Miele



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"BERNARDO PASQUINI"**



VIA TOSCANINI, 4 – 51010 MASSA E COZZILE (PT)

C.M. PTIC80600D – C.F.: 81003790474 - Tel.e Fax: 0572-770025

E-Mail: ptic80600d@istruzione.it - PEC: ptic80600d@pec.istruzione.it - Web: www.istitutopasquini.edu.it

Prot. n. 2070/C2

Massa e Cozzile lì 30/05/2020

Al Dirigente Scolastico

Al Personale ATA

SEDE

Oggetto: PIANO TURNAZIONI dal 3 giugno 2020 fino al cessare dell'emergenza epidemiologica ovvero sino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18. (Determina D.S. prot. n.1520/C2 del 19/03/2020 e prot. n. 1645/C2 dell'8/04/2020).

Personale Assistente Amministrativo

Contingente minimo n. 2 unità di personale.

Allo scopo di garantire lo svolgimento delle attività indifferibili, che non possono essere svolte da remoto, si assicurerà il lavoro in presenza per un giorno alla settimana, dalle ore 8,00 alle ore 14,00 ed ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza, previa autorizzazione del Dirigente scolastico.

Nel giorno di apertura settimanale fissato nel mercoledì, dalle ore 8.00 alle ore 14.00 sarà garantita la presenza secondo la seguente turnazione:

03/06/2020	Mercoledì	DINOTO ANNUNZIATA	ROCCHI BARBARA
10/06/2020	Mercoledì	MALACARNE GIULIA	ADORISIO ANNA MARIA
17/06/2020	Mercoledì	COLELLA GUIDO	AMORE VINCENZA
24/06/2020	Mercoledì	DINOTO ANNUNZIATA	ROCCHI BARBARA
01/07/2020	Mercoledì	MALACARNE GIULIA	AMORE VINCENZA

Esclusivamente se necessario per attività indifferibili, a richiesta del Dsga e su autorizzazione del Dirigente Scolastico, potrà essere disposta l'apertura della sede centrale dalle ore 8.00 alle ore 14.00. La presenza del contingente minimo sarà puntualmente individuata dal Dsga sulla base delle sopraggiunte indifferibili necessità e sulla base della eventuale richiesta avanzata dal personale stesso.

Collaboratori scolastici, cuochi, guardarobieri e infermieri

Contingente minimo n. 2 unità di personale.

Allo scopo di garantire lo svolgimento delle attività indifferibili, che non possono essere svolte da remoto, si assicurerà il lavoro in presenza per un giorno alla settimana, dalle ore 8,00 alle ore 14,00 ed ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza, previa autorizzazione del Dirigente scolastico.

Nel giorno di apertura settimanale fissato nel mercoledì, dalle ore 8.00 alle ore 14.00 sarà garantita la presenza secondo la seguente turnazione:

03/06/2020	Mercoledì	PELLEGRINI SARA	PUGLIESE LUCIA
10/06/2020	Mercoledì	CALOFFI STEFANIA	LANZIERI FRANCA
17/06/2020	Mercoledì	PUGLIESE LUCIA	MARRACCINI PATRIZIA

24/06/2020	Mercoledì	BUCARELLI MIRELLA	DELLA MARCA VINCENZA
01/07/2020	Mercoledì	TASSONE MARIA CONSOLATA	INDACO CARMELA

PIANO DI SERVIZIO PER APERTURA PLESSI SCOLASTICI PER RITIRO MTRIALE DIDATTICO

DATA	PLESSO	ORARIO SEVIZIO	COLL.SCOL.
LUNEDÌ 8 GIUGNO	SCUOLA INFANZIA "PRIMAVERA"	8.00 – 14.00	BUCARELLI MIRELLA DELLA MARCA VINCENZA
MARTEDÌ 9 GIUGNO	SCUOLA INFANZIA "GIANI" MASSA CAP.	8.00 – 14.00	GIALDINI PAOLA ZANGA MARIANGELA
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	SCUOLA INFANZIA "GIANI" MASSA CAP.	8.00 – 14.00	PIANTEDOSI ROSA LO SCHIAVO ASSUNTA
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	SCUOLA INFANZIA "PRIMAVERA"	8.00 – 14.00	CALOFFI CHIARA PELLEGRINI SARA
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	SCUOLA INFANZIA "ARCOBALENO" BISCOLLA	8.00 – 14.00	BARTOLETTI PATRIZIA MARRACCINI PATRIZIA
GIOVEDÌ 11 GIUGNO	SCUOLA INFANZIA "ARCOBALENO" BISCOLLA	8.00 – 14.00	BARTOLETTI PATRIZIA PUGLIESE LUCIA
GIOVEDÌ 11 GIUGNO	SCUOLA PRIMARIA "M.VITELLI" – MARLIANA	8.30 – 11.30	CALISTRI NAJLA

Per l'eventuale sostituzione del personale in servizio nel turno del mercoledì di apertura della sede centrale o dell'apertura straordinaria dei plessi scolastici, che dovesse assentarsi per qualsiasi motivo, ed esclusivamente se necessario per attività indifferibili, per l'apertura straordinaria della sede centrale disposta dal Dirigente scolastico, a richiesta del Dsga, dalle ore 8.00 alle ore 14.00, la presenza sarà garantita secondo la seguente turnazione di reperibilità:

03/06/2020	Mercoledì	ANDREOTTI MANUELA	BARTOLETTI PATRIZIA
04/06/2020	Giovedì	BUCARELLI MIRELLA	DELLA MARCA VINCENZA
05/06/2020	Venerdì	CALOFFI STEFANIA	LANZIERI FRANCA
06/06/2020	Sabato		
07/06/2020	Domenica		
08/06/2020	Lunedì	INDACO CARMELA	TASSONE MARIA CONSOLATA
09/06/2020	Martedì	ANDREOTTI MANUELA	PTAK MARIA
10/06/2020	Mercoledì	FLORI SABRINA	DI GRAZIA GRAZIELLA
11/06/2020	Giovedì	INDACO CARMELA	TASSONE MARIA CONSOLATA
12/06/2020	Venerdì	GIALDINI PAOLA	PELLEGRINI SARA
13/06/2020	Sabato		
14/06/2020	Domenica		
15/06/2020	Lunedì	LO SCHIAVO ASSUNTA	ZANGA MARIANGELA
16/06/2020	Martedì	CALOFFI STEFANIA	LANZIERI FRANCA
17/06/2020	Mercoledì	BUCARELLI MIRELLA	DELLA MARCA VINCENZA
18/06/2020	Giovedì	CALOFFI CHIARA	CALISTRI NAJLA
19/06/2020	Venerdì	FLORI SABRINA	INDACO CARMELA
20/06/2020	Sabato		
21/06/2020	Domenica		
22/06/2020	Lunedì	CALOFFI STEFANIA	GIALDINI PAOLA
23/06/2020	Martedì	LANZIERI FRANCA	PELLEGRINI SARA
24/06/2020	Mercoledì	PIANTEDOSI ROSA	TASSONE MARIA CONSOLATA
25/06/2020	Giovedì	PUGLIESE LUCIA	MARRACCINI PATRIZIA
26/06/2020	Venerdì	LO SCHIAVO ASSUNTA	ZANGA MARIANGELA
27/06/2020	Sabato		
28/06/2020	Domenica		

29/06/2020	Lunedì	BARTOLETTI PATRIZIA	CALOFFI STEFANIA	
30/06/2020	Martedì	BUCARELLI MIRELLA	DELLA MARCA VINCENZA	
01/07/2020	Mercoledì	LANZIERI FRANCA	PELLEGRINI SARA	

Il personale interessato dal turno di reperibilità sarà preventivamente avvisato entro le 24 ore precedenti il giorno fissato per l'apertura straordinaria.

Disposizioni di carattere generale per tutti i lavoratori

Nei locali può accedere solo personale autorizzato.

Il servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite.

Per i ritardi e i permessi si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.

L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.

Tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio in presenza, deve prendere visione del piano di esodo della sede presso la quale presta servizio ed attenersi scrupolosamente alle misure igienico-sanitarie indicate nell'Allegato 1 al DPCM 8 marzo 2020, con particolare riguardo al distanziamento tra le persone e all'uso di prodotti disinfettanti per le mani. Sono vietati assembramenti.

Ogni accesso ai locali dell'istituzione scolastica deve avvenire secondo modalità tracciabili, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali

Queste disposizioni saranno in vigore fino al cessare dell'emergenza epidemiologica ovvero sino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18.

Il Direttore SGA f.f.
Fausto Miele



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"BERNARDO PASQUINI"



VIA TOSCANINI, 4 – 51010 MASSA E COZZILE (PT)

C.M. PTIC80600D – C.F.: 81003790474 - Tel.e Fax: 0572-770025

E-Mail: ptic80600d@istruzione.it - PEC: ptic80600d@pec.istruzione.it - Web: www.istitutopasquini.edu.it

Prot. n. 1616/C2

Massa e Cozzile lì 02/04/2020

Al Dirigente Scolastico

Al Personale ATA

SEDE

Oggetto: PIANO TURNAZIONI fino al cessare dell'emergenza epidemiologica ovvero sino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18. (Determina D.S. prot. n.1520/C2 del 19/03/2020).

Personale Assistente Amministrativo

Contingente minimo n. 2 unità di personale.

Allo scopo di garantire lo svolgimento delle attività indifferibili, che non possono essere svolte da remoto, si assicurerà il lavoro in presenza per un giorno alla settimana, dalle ore 8,00 alle ore 12,00 ed ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza, previa autorizzazione del Dirigente scolastico.

Nel giorno di apertura settimanale fissato nel mercoledì, dalle ore 8.00 alle ore 12.00 sarà garantita la presenza secondo la seguente turnazione:

08/04/2020	Mercoledì	MALACARNE GIULIA	COLELLA GUIDO
15/04/2020	Mercoledì	AMORE VINCENZA	ADORISIO ANNAMARIA
22/04/2020	Mercoledì	DINOTO ANNUNZIATA	ROCCHI BARBARA
29/04/2020	Mercoledì	MALACARNE GIULIA	ADORISIO ANNAMARIA
06/05/2020	Mercoledì	COLELLA GUIDO	AMORE VINCENZA
13/05/2020	Mercoledì	DINOTO ANNUNZIATA	ROCCHI BARBARA
20/05/2020	Mercoledì	MALACARNE GIULIA	ADORISIO ANNAMARIA
27/05/2020	Mercoledì	AMORE VINCENZA	COLELLA GUIDO

Esclusivamente se necessario per attività indifferibili, a richiesta del Dsga e su autorizzazione del Dirigente Scolastico, potrà essere disposta l'apertura della sede centrale dalle ore 8.00 alle ore 12.00. La presenza del contingente minimo sarà puntualmente individuata dal Dsga sulla base delle sopraggiunte indifferibili necessità e sulla base della eventuale richiesta avanzata dal personale stesso.

Collaboratori scolastici, cuochi, guardarobieri e infermieri

Contingente minimo n. 2 unità di personale.

Allo scopo di garantire lo svolgimento delle attività indifferibili, che non possono essere svolte da remoto, si assicurerà il lavoro in presenza per un giorno alla settimana, dalle ore 8,00 alle ore 12,00 ed ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza, previa autorizzazione del Dirigente scolastico.

Nel giorno di apertura settimanale fissato nel mercoledì, dalle ore 8.00 alle ore 12.00 sarà garantita la presenza secondo la seguente turnazione:

08/04/2020	Mercoledì	GIALDINI PAOLA	INDACO CARMELA	
------------	-----------	----------------	----------------	--

15/04/2020	Mercoledì	PELLEGRINI SARA	CALISTRI NAJLA (**)	ROTELLA ILEANA (*)
22/04/2020	Mercoledì	DELLA MARCA VINCENZA	BUCARELLI MIRELLA	
29/04/2020	Mercoledì	CALOFFI STEFANIA	LANZIERI FRANCA	
06/05/2020	Mercoledì	FLORI SABRINA	DI GRAZIA GRAZIELLA	
13/05/2020	Mercoledì	CALOFFI CHIARA	GIACCAI IVANA	
20/05/2020	Mercoledì	PIANTEDOSI ROSA	PTAK MARIA	
27/05/2020	Mercoledì	LANZIERI FRANCA	MARRACCINI PATRIZIA	
03/06/2020	Mercoledì	PUGLIESE LUCIA	TASSONE MARIA CONSOLATA	
10/06/2020	Mercoledì	CALOFFI STEFANIA	GIACCAI IVANA	

(*) ORARO DI SERVIZIO 8.00 - 11.00 (**) ORARIO DI SERVIZIO 09.00 – 12.00

Per l'eventuale sostituzione del personale in servizio nel turno del mercoledì di apertura della sede centrale, che dovesse assentarsi per qualsiasi motivo, ed esclusivamente se necessario per attività indifferibili, per l'apertura straordinaria della sede centrale disposta dal Dirigente scolastico, a richiesta del Dsga, dalle ore 8.00 alle ore 12.00, la presenza sarà garantita secondo la seguente turnazione di reperibilità:

04/04/2020	Sabato			
05/04/2020	Domenica			
06/04/2020	Lunedì	LO SCHIAVO ASSUNTA	ZANGA MARIANGELA	
07/04/2020	Martedì	PUGLIESE LUCIA	LANZIERI FRANCA	
08/04/2020	Mercoledì	PELLEGRINI SARA	CALISTRI NAJLA (**)	ROTELLA ILEANA (*)
09/04/2020	Giovedì	CALOFFI CHIARA	DI GRAZIA GRAZIELLA	
10/04/2020	Venerdì	DELLA MARCA VINCENZA	BUCARELLI MIRELLA	
11/04/2020	Sabato			
12/04/2020	Domenica			
13/04/2020	Lunedì			
14/04/2020	Martedì	FLORI SABRINA	INDACO CARMELA	
15/04/2020	Mercoledì	GIALDINI PAOLA	MARRACCINI PATRIZIA	
16/04/2020	Giovedì	GIACCAI IVANA	PTAK MARIA	
17/04/2020	Venerdì	PIANTEDOSI ROSA	TASSONE MARIA CONSOLATA	
18/04/2020	Sabato			
19/04/2020	Domenica			
20/04/2020	Lunedì	LO SCHIAVO ASSUNTA	ZANGA MARIANGELA	
21/04/2020	Martedì	BARTOLETTI PATRIZIA	CALOFFI STEFANIA	
22/04/2020	Mercoledì	PUGLIESE LUCIA	CALISTRI NAJLA (**)	ROTELLA ILEANA (*)
23/04/2020	Giovedì	PELLEGRINI SARA	LANZIERI FRANCA	
24/04/2020	Venerdì	CALOFFI CHIARA	GIACCAI IVANA	
25/04/2020	Sabato			
26/04/2020	Domenica			
27/04/2020	Lunedì	FLORI SABRINA	DI GRAZIA GRAZIELLA	
28/04/2020	Martedì	DELLA MARCA VINCENZA	BUCARELLI MIRELLA	
29/04/2020	Mercoledì	GIALDINI PAOLA	INDACO CARMELA	
30/04/2020	Giovedì	TASSONE MARIA CONSOLATA	MARRACCINI PATRIZIA	
01/05/2020	Venerdì			
02/05/2020	Sabato			
03/05/2020	Domenica			
04/05/2020	Lunedì	LO SCHIAVO ASSUNTA	ZANGA MARIANGELA	
05/05/2020	Martedì	PIANTEDOSI ROSA	PTAK MARIA	

06/05/2020	Mercoledì	GIACCAI IVANA	CALISTRI NAJLA (**)	ROTELLA ILEANA (*)
07/05/2020	Giovedì	PUGLIESE LUCIA	LANZIERI FRANCA	
08/05/2020	Venerdì	BARTOLETTI PATRIZIA	PELLEGRINI SARA	
09/05/2020	Sabato			
10/05/2020	Domenica			
11/05/2020	Lunedì	CALOFFI CHIARA	FLORI SABRINA	
12/05/2020	Martedì	DELLA MARCA VINCENZA	BUCARELLI MIRELLA	
13/05/2020	Mercoledì	GIACCAI IVANA	DI GRAZIA GRAZIELLA	
14/05/2020	Giovedì	GIALDINI PAOLA	INDACO CARMELA	
15/05/2020	Venerdì	PTAK MARIA	MARRACCINI PATRIZIA	
16/05/2020	Sabato			
17/05/2020	Domenica			
18/05/2020	Lunedì	LO SCHIAVO ASSUNTA	ZANGA MARIANGELA	
19/05/2020	Martedì	CALOFFI STEFANIA	CALISTRI NAJLA (**)	ROTELLA ILEANA (*)
20/05/2020	Mercoledì	PIANTEDOSI ROSA	PUGLIESE LUCIA	
21/05/2020	Giovedì	BARTOLETTI PATRIZIA	TASSONE MARIA CONSOLATA	
22/05/2020	Venerdì	PELLEGRINI SARA	LANZIERI FRANCA	
23/05/2020	Sabato			
24/05/2020	Domenica			
25/05/2020	Lunedì	CALOFFI CHIARA	GIACCAI IVANA	
26/05/2020	Martedì	FLORI SABRINA	DI GRAZIA GRAZIELLA	
27/05/2020	Mercoledì	DELLA MARCA VINCENZA	BUCARELLI MIRELLA	
28/05/2020	Giovedì	GIALDINI PAOLA	INDACO CARMELA	
29/05/2020	Venerdì	PTAK MARIA	MARRACCINI PATRIZIA	
30/05/2020	Sabato			
31/05/2020	Domenica			

(*) ORARO DI SERVIZIO 8.00 - 11.00 (**) ORARIO DI SERVIZIO 09.00 – 12.00

Il personale interessato dal turno di reperibilità sarà preventivamente avvisato entro le 24 ore precedenti il giorno fissato per l'apertura straordinaria.

Disposizioni di carattere generale per tutti i lavoratori

Nei locali può accedere solo personale autorizzato.

Il servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite.

Per i ritardi e i permessi si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.

L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.

Tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio in presenza, deve prendere visione del piano di esodo della sede presso la quale presta servizio ed attenersi scrupolosamente alle misure igienico-sanitarie indicate nell'Allegato 1 al DPCM 8 marzo 2020, con particolare riguardo al distanziamento tra le persone e all'uso di prodotti disinfettanti per le mani. Sono vietati assembramenti.

Ogni accesso ai locali dell'istituzione scolastica deve avvenire secondo modalità tracciabili, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali

Queste disposizioni saranno in vigore fino al cessare dell'emergenza epidemiologica ovvero sino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18.

Il Direttore SGA f.f.
Fausto Miele



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"BERNARDO PASQUINI"**



VIA TOSCANINI, 4 – 51010 MASSA E COZZILE (PT)

C.M. PTIC80600D – C.F.: 81003790474 - Tel.e Fax: 0572-770025

E-Mail: ptic80600d@istruzione.it - PEC: ptic80600d@pec.istruzione.it - Web: www.istitutopasquini.edu.it

Prot. n. 1521 /C2

Massa e Cozzile lì 19/03/2020

**Al Dirigente Scolastico
SEDE**

Oggetto: Proposta di variazione al Piano delle attività del personale ATA con effetto dal 20 marzo al cessare dell'emergenza epidemiologica ovvero sino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi del DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18.

Il DSGA, alla luce del Decreto-legge n. 18 del 17 marzo 2020, e delle direttive di massima del dirigente scolastico prot.n. 1520/C2 del 19/03/2020, rispetto alla necessità di adeguamento, propone la seguente variazione al piano delle attività, sino al cessare dell'emergenza epidemiologica ovvero sino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri.

La modalità ordinaria di prestazione lavorativa, come previsto dal Decreto-legge citato, è il lavoro agile.

La prestazione lavorativa in lavoro agile può essere svolta anche attraverso strumenti informatici nella disponibilità del personale.

La permanenza del personale ATA negli edifici scolastici sarà limitata esclusivamente alle attività che sono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro.

Considerato che:

- il Ministero dell'Istruzione ha disposto, in via eccezionale, la dilazione di 30 giorni dei termini di cui all'art. 23 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
- non sono programmati in questo periodo né scrutini né esami, considerato il periodo interessato dalla sospensione delle attività didattiche e visto il piano annuale delle attività per l'a.s. 2019/20;
- non è necessaria la vigilanza sui minori a causa della sospensione delle attività didattiche;
- l'interruzione del funzionamento dei laboratori scolastici non comporta danni alle persone o alle apparecchiature stesse e gli impianti in dotazione in questo Istituto non richiedono la continuità di funzionamento anche dopo il termine del servizio scolastico;
- non vi sono nella scuola attività riguardanti la conduzione dei servizi nelle aziende agrarie per quanto attiene alla cura e all'allevamento del bestiame;
- non vi sono in programma nella scuola raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi;
- le attività dirette e strumentali per gli adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni avviene in lavoro agile;
- non sono attivi servizi di cucina, di mensa, di vigilanza sugli allievi anche nelle ore notturne;

- sono stati completati i servizi di pulizia degli ambienti scolastici ed è stata garantita la salvaguardia dei materiali deperibili;
- altre attività da svolgere necessariamente in presenza, risultano attualmente procrastinabili sino al termine dell'emergenza epidemiologica;

le attività del personale ATA sono ordinariamente assicurate mediante il ricorso al lavoro agile.

Per le eventuali necessità urgenti e non rinviabili che dovessero subentrare e che richiedono necessariamente attività in presenza del personale ATA, sono determinati contingenti minimi e turnazioni come di seguito indicato.

Personale Assistente Amministrativo

Contingente minimo n. 2 unità di personale

Allo scopo di garantire lo svolgimento delle attività indifferibili, che non possono essere svolte da remoto, si assicurerà il lavoro in presenza per un giorno alla settimana, dalle ore 8,00 alle ore 12,00 ed ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza, previa autorizzazione del Dirigente scolastico.

Nel giorno di apertura settimanale fissato nel mercoledì, dalle ore 8.00 alle ore 12.00 sarà garantita la presenza secondo la seguente turnazione:

25/03/2020	Mercoledì	COLELLA GUIDO	AMORE VINCENZA
01/04/2020	Mercoledì	DINOTO ANNUNZIATA	ROCCHI BARBARA

Esclusivamente se necessario per attività indifferibili, a richiesta del Dsga e su autorizzazione del Dirigente Scolastico, potrà essere disposta l'apertura della sede centrale dalle ore 8.00 alle ore 12.00. La presenza del contingente minimo sarà puntualmente individuata dal Dsga sulla base delle sopraggiunte indifferibili necessità e sulla base della eventuale richiesta avanzata dal personale stesso.

Collaboratori scolastici, cuochi, guardarobieri e infermieri

Completata la pulizia dei locali scolastici e garantita la salvaguardia dei materiali deperibili, viene costituito un contingente minimo costituito da n. 2 unità di personale.

Allo scopo di garantire lo svolgimento delle attività indifferibili, che non possono essere svolte da remoto, si assicurerà il lavoro in presenza per un giorno alla settimana, dalle ore 8,00 alle ore 12,00 ed ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza, previa autorizzazione del Dirigente scolastico.

Nel giorno di apertura settimanale fissato nel mercoledì, dalle ore 8.00 alle ore 12.00 sarà garantita la presenza secondo la seguente turnazione:

25/03/2020	Mercoledì	BARTOLETTI PATRIZIA	TASSONE MARIA CONSOLATA
01/04/2020	Mercoledì	PUGLIESE LUCIA	ANDREOTTI MANUELA

Esclusivamente se necessario per attività indifferibili, a richiesta del Dsga e su autorizzazione del Dirigente Scolastico, potrà essere disposta l'apertura della sede centrale dalle ore 8.00 alle ore 12.00. La presenza sarà garantita secondo la seguente turnazione di reperibilità:

20/03/2020	Venerdì	PUGLIESE LUCIA	ANDREOTTI MANUELA	
21/03/2020	Sabato			
22/03/2020	Domenica			
23/03/2020	Lunedì	LO SCHIAVO ASSUNTA	ZANGA MARIANGELA	
24/03/2020	Martedì	CALOFFI STEFANIA	CALISTRI NAJLA (**)	ROTELLA ILEANA (*)
25/03/2020	Mercoledì	BARTOLETTI PATRIZIA	TASSONE MARIA CONSOLATA	
26/03/2020	Giovedì	CALOFFI CHIARA	LANZIERI FRANCA	

27/03/2020	Venerdì	FLORI SABRINA	DI GRAZIA GRAZIELLA	
28/03/2020	Sabato			
29/03/2020	Domenica			
30/03/2020	Lunedì	DELLA MARCA VINCENZA	BUCARELLI MIRELLA	
31/03/2020	Martedì	GIALDINI PAOLA	INDACO CARMELA	
01/04/2020	Mercoledì	TASSONE MARIA CONSOLATA	MARRACCINI PATRIZIA	
02/04/2020	Giovedì	PIANTEDOSI ROSA	PTAK MARIA	
03/04/2020	Venerdì	BARTOLETTI PATRIZIA	CALOFFI STEFANIA	

(*) Orario 8.00 – 11.00 (**) Orario 9.00 – 12.00

Il personale interessato dal turno di reperibilità sarà preventivamente avvisato entro le 24 ore precedenti il giorno fissato per l'apertura straordinaria.

Disposizioni di carattere generale per tutti i lavoratori

Nei locali può accedere solo personale autorizzato.

Il servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite.

Per i ritardi e i permessi si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.

L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.

Tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio in presenza, deve prendere visione del piano di esodo della sede presso la quale presta servizio ed attenersi scrupolosamente alle misure igienico-sanitarie indicate nell'Allegato 1 al DPCM 8 marzo 2020, con particolare riguardo al distanziamento tra le persone e all'uso di prodotti disinfettanti per le mani. Sono vietati assembramenti.

Ogni accesso ai locali dell'istituzione scolastica deve avvenire secondo modalità tracciabili, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali

Il Direttore SGA f.f.
(Fausto Miele)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"BERNARDO PASQUINI"**



VIA TOSCANINI, 4 - 51010 MASSA E COZZILE (PT)

C.M. PTIC80600D – C.F.: 81003790474 - Tel.e Fax: 0572-770025

E-Mail: ptic80600d@istruzione.it - PEC: ptic80600d@pec.istruzione.it - Web: www.istitutopasquini.edu.it

Prot. n. 1474/C2

Massa e Cozzile lì 12/03/2020

**Al personale ATA
Al Dirigente Scolastico
SEDE**

Oggetto: Disposizioni di servizio per il personale ATA per l'emergenza CORONAVIRUS, predisposizione delle turnazioni e contingenti minimi, per il periodo dal 12/03/2020 al 03/04/2020.

IL DIRETTORE S.G.A.

Visti i DPCM dell'8 marzo e del 9 marzo 2020;

Considerate le note n. 278 del 6 marzo 2020 e n. 279 dell'8 marzo 2020;

Tenuto conto della nota del Ministero dell'istruzione prot. N.323 del 10/03/2020, che dispongono le indicazioni operative e la modalità di gestione del personale ATA;

Considerata la disposizione, contenuta nei provvedimenti ministeriali, di attivare i contingenti minimi garantiti, ai sensi della L.146/1990;

Preso atto di quanto disposto dal Dirigente Scolastico con provvedimento prot. n. 1457/C2 del 11/03/2020 che ha dettato disposizioni di servizio per il personale ATA per l'emergenza CORONAVIRUS in merito al contingente minimo da utilizzare per il personale ATA e alla turnazione del servizio;

DISPONE

Le variazioni necessarie e contingenti al piano delle attività del personale ATA come dettagliato nelle tabelle allegate che costituiscono parte integrante del presente provvedimento:

ALLEGATO 1 – TURNAZIONI E ORARIO DI SERVIZIO COLLABORATORI SCOLASTICI;

ALLEGATO 2 – TURNAZIONI E ORARIO DI SERVIZIO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI;

L'accesso alla sede e agli uffici sarà consentita solo dietro autorizzazione della Dirigente e per i soli casi di reale necessità, previo appuntamento telefonico.

Richieste d'informazioni, invio di comunicazioni e trasmissione di documenti dovranno avvenire, oltre ai servizi postali, esclusivamente tramite i seguenti contatti:

Tel: 0572/770025

PEO: ptic80600d@istruzione.it

PEC: ptic80600d@pec.istruzione.it

Queste disposizioni saranno in vigore fino al 3 aprile 2020, salve diverse indicazioni governative.

Il Direttore SGA
Fausto Miele

COLLABORATORI SCOLASTICI

12/03/2020	Giovedì	CALOFFI CHIARA	LANZIERI FRANCA
13/03/2020	Venerdì	DELLA MARCA VINCENZA	BUCARELLI MIRELLA
14/03/2020	Sabato		
15/03/2020	Domenica		
16/03/2020	Lunedì	FLORI SABRINA	DI GRAZIA GRAZIELLA
17/03/2020	Martedì	GIALDINI PAOLA	INDACO CARMELA
18/03/2020	Mercoledì	GIACCAI IVANA	MARRACCINI PATRIZIA
19/03/2020	Giovedì	PIANTEDOSI ROSA	PTAK MARIA
20/03/2020	Venerdì	PUGLIESE LUCIA	ANDREOTTI MANUELA
21/03/2020	Sabato		
22/03/2020	Domenica		
23/03/2020	Lunedì	LO SCHIAVO ASSUNTA	ZANGA MARIANGELA
24/03/2020	Martedì	CALOFFI STEFANIA	CALISTRI NAJLA (**) ROTELLA ILEANA (*)
25/03/2020	Mercoledì	BARTOLETTI PATRIZIA	TASSONE MARIA CONSOLATA
26/03/2020	Giovedì	PELLEGRINI SARA	LANZIERI FRANCA
27/03/2020	Venerdì	CALOFFI CHIARA	GIACCAI IVANA
28/03/2020	Sabato		
29/03/2020	Domenica		
30/03/2020	Lunedì	FLORI SABRINA	DI GRAZIA GRAZIELLA
31/03/2020	Martedì	DELLA MARCA VINCENZA	BUCARELLI MIRELLA
01/04/2020	Mercoledì	GIALDINI PAOLA	INDACO CARMELA
02/04/2020	Giovedì	TASSONE MARIA CONSOLATA	MARRACCINI PATRIZIA
03/04/2020	Venerdì	PIANTEDOSI ROSA	PTAK MARIA
04/04/2020	Sabato		
05/04/2020	Domenica		

ORARIO DI SERVIZIO 8.00 - 14.00

(*) ORARIO DI SERVIZIO 8.00 - 11.00 (**) ORARIO DI SERVIZIO 11.00 - 14.00

SI PRECISA CHE IN CASO DI ASSENZA DI PERSONALE IN SERVIZIO, SI PROVVEDERA' ALLA SOSTITUZIONE CON IL PERSONALE CHE HA MINOR GIORNI DI TURNAZIONE ALLA DATA DEL 3 APRILE 2020.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		ORARIO DI SERVIZIO 8.00 - 14.00
12/03/2020	Giovedì	DINOTO ANNUNZIATA ROCCHI BARBARA
13/03/2020	Venerdì	MALACARNE GIULIA AMORE VINCENZA
14/03/2020	Sabato	
15/03/2020	Domenica	
16/03/2020	Lunedì	MALACARNE GIULIA AMORE VINCENZA
17/03/2020	Martedì	DINOTO ANNUNZIATA ROCCHI BARBARA
18/03/2020	Mercoledì	COLELLA GUIDO MALACARNE GIULIA
19/03/2020	Giovedì	DINOTO ANNUNZIATA ROCCHI BARBARA
20/03/2020	Venerdì	COLELLA GUIDO AMORE VINCENZA
21/03/2020	Sabato	
22/03/2020	Domenica	
23/03/2020	Lunedì	MALACARNE GIULIA DINOTO ANNUNZIATA
24/03/2020	Martedì	DINOTO ANNUNZIATA ROCCHI BARBARA
25/03/2020	Mercoledì	COLELLA GUIDO AMORE VINCENZA
26/03/2020	Giovedì	MALACARNE GIULIA ROCCHI BARBARA
27/03/2020	Venerdì	DINOTO ANNUNZIATA AMORE VINCENZA
28/03/2020	Sabato	
29/03/2020	Domenica	
30/03/2020	Lunedì	ROCCHI BARBARA AMORE VINCENZA
31/03/2020	Martedì	COLELLA GUIDO MALACARNE GIULIA
01/04/2020	Mercoledì	COLELLA GUIDO MALACARNE GIULIA
02/04/2020	Giovedì	ROCCHI BARBARA AMORE VINCENZA
03/04/2020	Venerdì	MALACARNE GIULIA COLELLA GUIDO

IL DIRETTORE SGA F.F.
(FAUSTO MIELE)