Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

"BERNARDO PASQUINI"

VIA TOSCANINI, 4 – 51010 MASSA E COZZILE (PT)

C.M. PTIC80600D – C.F.: 81003790474 - Tel.e Fax: 0572-770025

E-Mail: ptic80600d@istruzione.it - PEC: ptic80600d@pec.istruzione.it - Web: www.istitutopasquini.edu.it

Prot. n. 3611/C15

Massa e Cozzile lì, 05/09/2019

Codice CUP: **E87I17000580007**

Alle sezioni di:

Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica
www.istitutopasquini.gov.it

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR E FIGURE AGGIUNTIVE PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-244. – Titolo: POSTAZIONE...BASE!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Competenze di base". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione

al finanziamento (delibera n° 89 del Consiglio di Istituto [prot. N. 2086/C15] del 16/5/2017 – delibera Collegio dei docenti del 13/5/2017 [prot. 2049/C15);

VISTA la candidatura Prot. n° 987657

VISTA la nota prot AOODGEFID/207 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Postazione...base!" – codice 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-244 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 44.856,00

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 28/5/2018, relativa all'assunzione nel Programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 44.856,00

VISTE le schede dei costi per singolo modulo

VISTO il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia

VISTO il verbale n° 2 del Collegio Docenti del 12/09/2018 (prot. 3861/A19 del 12/9/2019) con il quale sono state individuate figure di supporto per l'implementazione del progetto PON (Gruppo Operativo di Progetto, GOP)

VISTO il verbale n° 1 del Collegio Docenti del 04/09/2019 (prot. n. 3588-A19 del 04/09/2019) con il quale è stata approvata una nuova Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTA la proroga dei moduli *DebaTiamo* e *A Voce Alta* richiesta con documento prot. n.3098/C15 del 28/06/2019 e concessa dall'Autorità di Gestione con documento prot. 22637 del 01/07/2019

E M A N A

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

a) Tutor per i moduli *DebaTiAmo* e *A voce alta*
b) Esperti per i moduli *DebaTiAmo* e *A voce alta*
c) Figura aggiuntiva per il modulo *A voce alta*

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

ART. 1 – INTERVENTI PREVISTI

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Finanziamento modulo	Destinatari
A voce alta!	30	€ 5.682,00	Alunni di Scuola secondaria di I grado
DebaTiAmo	30	€ 5.082,00	Alunni di Scuola secondaria di I grado

La descrizione dei suddetti moduli è reperibile sul sito Internet dell'istituto nella sezione *Fondi Strutturale Europei PON 2014-2020.*

ART. 2 – FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
  a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
  b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  c) metodologie, strumenti, luoghi;
  d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).
- validare la struttura, abilitando così la gestione.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico - organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività

LA FIGURA AGGIUNTIVA con i seguenti compiti:

1. Predisporre e realizzare supporti didattici ed educativi per favorire la partecipazione di tutti gli allievi (e in particolare gli alunni con BES) ai percorsi formativi previsti dai singoli moduli;
2. Coadiuvare l'Esperto e il Referente alla valutazione nell'adattare strumenti di verifica e valutazione ai diversi bisogni educativi degli alunni
3. Redigere un puntuale progetto formativo relativamente alle tematiche previste dal modulo o dai moduli;
4. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
5. Svolgere le attività di supporto didattico ed educativo sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente;
6. Interagire con il Referente alla valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE E GRIGLIA VALUTAZIONE

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2.

ART. 4 – PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

I moduli verranno svolti, indicativamente, secondo il seguente calendario:

1) *A voce alta*: settembre-dicembre 2019

2) *DebaTiAmo*: settembre-dicembre 2019

I moduli dovranno essere completati **entro il 20 dicembre 2019.** La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, redatta **esclusivamente** sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto nella sezione Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020, firmata in calce e con allegati il Curriculum Vitae e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo ptic80600d@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12/09/2019**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "***ISTANZA SELEZIONE REFERENTE TUTOR oppure ESPERTI oppure FIGURE AGGIUNTIVE Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-244 – Titolo "Postazione....base!"***.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

1. I dati anagrafici
2. L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
3. La descrizione del titolo di studio
4. La descrizione dei titoli posseduti
5. (**SOLO PER GLI ESPERTI**) Proposta progettuale da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo

e deve essere corredata da:

6. Curriculum Vitae, in formato cartaceo, **non scritto a mano**, debitamente firmato sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella griglia di valutazione dei titoli;
7. Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
8. Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

1. Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
2. Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
3. Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;

4. Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
5. Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
6. Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

ART. 6. VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel Curriculum Vitae e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali, i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso. L'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sezione di "Albo on-line" e nella sezione "Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro gg. 7 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.istitutopasquini.gov.it, nell'apposita sez. di "Albo on-line" e nella sezione Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:
1. Candidato più giovane
2. Sorteggio

ART. 7 – INCARICHI E COMPENSI

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore previste	Compenso orario Lordo stato omnicomprensivo
Tutor	30 per singolo modulo	€ 30,00/ora
Esperto	30 per singolo modulo	€ 70,00/ora
Figura aggiuntiva	fino ad un massimo di 20	€ 30,00/alunno

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Tutte le ore, per essere ammissibili, devono essere aggiuntive rispetto al curricolo scolastico. Nulla è dovuto per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendente dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

ART. 8 – DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Rachele Pirozzi.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola nell'apposita sez. di "Albo on-line" e di "Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020"

Il Dirigente
Scolastico
Dott.ssa Rachele Pirozzi

ALLEGATO 1: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dell'ICS "B. PASQUINI", Massa e Cozzile

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI TUTOR, ESPERTO E FIGURA AGGIUNTIVA "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Progetto autorizzato con nota prot. AOODGEFID/207 del 10/01/2018 dal MIUR - dal titolo "Postazione...base!" – codice 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-244 - Importo finanziato pari a Euro 44.856,00

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO

AIL
E

SCRIVERE MAIL IN STAMPATELLO

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

- ☐ **Esperto**
- ☐ **Tutor**
- ☐ **Figura aggiuntiva (<u>solo per modulo *A Voce Alta*</u>)**

per le attività del PON FSE dal titolo "Postazione....base! – codice 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-244

nel/i seguente/i Modulo/i (**barrare i moduli per i quali si intende candidarsi**)

- ☐ *A voce alta*
- ☐ *DebaTiAmo*

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
6. aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
7. di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
8. di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.
9. di non trovarsi in nessuna della condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, in particolare di:
10. di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
11. di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'avviso, allega:

1. copia di un documento di identità valido;
2. Curriculum Vitae con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.
3. (**SOLO PER GLI ESPERTI**) Proposta progettuale da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo

Dichiara, inoltre di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

1. Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
2. Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
3. Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
4. Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
5. Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
6. Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- La propria residenza
- altro domicilio: _____

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto Comprensivo Statale "B. Pasquini" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data_____ Firma _____

Allegato 2 scheda di autovalutazione Codice progetto **10.2.2A-FSEPON-TO-2017-244**. - Titolo progetto: **"Postazione....base!"**

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE

Tutor / Esperti / Figure aggiuntive

ESPERTO

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea quadriennale o quinquennale (vecchio ordinamento) o laurea specialistica nuovo ordinamento	Punti 1		
2	Altra laurea	Punti 1 per ogni laurea		
3	Dottorato di ricerca	Punti 1		
4	Master di I e II livello esclusivamente congruente con la tematica del modulo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 1 per ogni master fino ad un massimo di 4 punti		
5	Altri titoli professionali relativi alle tematiche oggetto del modulo	Punti 1 fino a un massimo di 5		
6	Pregresse esperienze di docenza in progetti PON	Punti 1 per ogni progetto PON fino a un massimo di 5		
7	Pregresse esperienze professionali significative nelle tematiche oggetto del modulo	Punti 6 fino ad un massimo di 30 punti		
		TOTALI		

Data_____ Firma _____

TUTOR

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea quadriennale o quinquennale (vecchio ordinamento) o laurea specialistica nuovo ordinamento	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Master di I e II livello esclusivamente congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		
3	Corso di perfezionamento post- laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale, punti 4 per ogni corso di durata annuale, fino ad un massimo di 8 punti		
4	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
5	Pregresse esperienze di tutoraggio di progetti PON	Punti 2 fino ad un massimo di 10 punti		
6	Pregresse esperienze professionali nelle tematiche oggetto del modulo	Punti 2 fino ad un massimo di 10 punti		
7	Corsi di formazione e aggiornamento specifico su metodologie didattiche innovative e inclusive	Punti 1 per ogni attestato di corso formazione frequentato fino a un massimo di 10 punti		
8	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
		TOTALI		

Data_____ Firma _____

FIGURA AGGIUNTIVA

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea quadriennale o quinquennale (vecchio ordinamento) o laurea specialistica nuovo ordinamento	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea	Punti 1 per ogni laurea		
3	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		
4	Dottorato di ricerca	Punti 1 a dottorato		
5	Master di I e II livello esclusivamente congruente con la tematica del modulo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 1 per ogni master fino ad un massimo di 4 punti		
6	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
7	Pregresse esperienze di figura aggiuntiva o di facilitatore degli apprendimenti in progetti PON	Punti 1 per ogni progetto PON fino a un massimo di 5		
8	Pregresse esperienze professionali nelle tematiche oggetto del modulo	Punti 2 fino ad un massimo di 10 punti		
		TOTALI		

Data_____ Firma _____